



OVEREENKOMST MAATSCHAPPELIJKE STAGE



De organisatie :
vertegenwoordigd door.....
en (de leerling).....
spreken het volgende af:

Artikel 1

De leerling zal ten behoeve van de organisatie met ingang van: (datum ingang overeenkomst) voor bepaalde tijd activiteiten verrichten. De activiteiten zullen bestaan uit:

-
-
-

Artikel 2

De leerling verricht bovengenoemde activiteiten eenmalig de periode van:
.....t/m.....(data noemen)
Totaal te besteden uren:.....

Artikel 3

Vergoeding geen.

Artikel 4

In geval van verhindering(ziekte, vakantie) van de leerling zal hij/zij tijdig de organisatie op de hoogte brengen.

Artikel 5

De leerling bepaalt in overleg met de staf van de organisatie de inhoud van de activiteiten en eventuele afspraken over het eindresultaat. De leerling wordt geïnformeerd over het algemeen beleid. Binnen het vastgestelde beleid kan de leerling eigen initiatief ontplooiën.

Artikel 6

De contactpersoon voor de leerling is:.....
werkzaam als..... bij de organisatie.
Deze draagt zorg voor het inwerken en de begeleiding van de leerling. In overleg wordt de inhoud en de frequentie van de begeleiding bepaald.





Artikel 7

De leerling neemt zijn/haar verantwoordelijkheid voor de taken die hij/zij op zich heeft genomen.
De organisatie.....(naam) heeft de verantwoording voor:

.....
.....

De school.....(naam) heeft de verantwoording over:

.....
.....

Artikel 8

In geval van geschillen tussen de leerling en staf zullen betrokkenen in eerste instantie in onderling overleg proberen de kwestie op te lossen. Leidt onderling overleg niet tot een bevredigende oplossing, dan wordt het geschil voorgelegd aan de school.

Artikel 9

De organisatie heeft een aansprakelijkheidsverzekering afgesloten. Voor de leerlingen is een ongevallenverzekering afgesloten.

(naar gelang de activiteit wordt het verzekeringspakket uitgebreid)

Artikel 10

De overeenkomst is derhalve het geldig bewijs omtrent de stage; deze dient dan ook vóór aanvang van de Maatschappelijke Stage getekend te zijn door onderstaande partijen.

Contactpersoon Reynaertcollege: mevr. S. Hemelaar, hhl@reynaert.nl

Namens leerling:

De organisatie:

De school:

De
ouder(s)/verzorger(s):

Mevr. S. Hemelaar

Handtekening:

Handtekening:

Handtekening:

Handtekening:

Datum:

Datum:

Datum:

Datum: